Note technique – mars 2025

OptiCompost

LOGICIEL DE SUIVI DES OPÉRATIONS DE PRÉVENTION ET DE GESTION DE PROXIMITÉ DES BIODÉCHETS





Pour plus d'informations : contact@organeo.com



Sommaire

1.	Int	roduct	oduction4				
	1.1.	Notr	e offre	4			
2.	Mis	lise en œuvre de la solution logicielle5					
	2.1.	Mult	ti-supports et ergonomique	5			
	2.2.	Dépl	loiement	5			
	2.3.	Utili	sateurs et droits d'accès	5			
	2.4.						
	2.5.	Gest	tion des territoires	9			
	2.6.	Page	e d'accueil des utilisateurs	10			
	2.7.	Gest	tion de la vie des sites de compostage	11			
	2.7	.1.	Cartographie des sites	11			
	2.7	.2.	Création et édition d'un site	12			
	2.7	.3.	Fiches de synthèse	12			
	2.7	.4.	Diagnostics de faisabilité	13			
	2.7	.5.	Installations et dotation en matériel	14			
	2.7	.6.	Suivis	16			
	2.7	.7.	Étapes complémentaires	17			
	2.7	.8.	Traçabilité des informations	18			
	2.8.	Tabl	eau de bord	19			
	2.9.	Cont	tacts et référents	21			
	2.10.	Pł	notos et documents	22			
2.11. Fonctionnalités complémentaires			onctionnalités complémentaires	22			
2.11		1.1.	Informations, fil d'actualités et événements	22			
	2.1	1.2.	Ressources documentaires	23			
	2.1	1.3.	Forum	24			
3.	Hél	ébergement de l'application25					
4.	Ma	nintenance et évolutions de l'application25					
5.	Ass	ssistance aux utilisateurs25					
6.	Séd	Sécurité et protection des données					
6.1. Sécurité des données							
6.2. Respect du RGPD				26			
	6.2	.1.	Quelles informations collecte-t-on ?	26			
	6.2	.2.	Comment utilisons-nous ces informations ?	26			
	6.2.3.		Quelles informations transmettons-nous à des tiers ?	26			

OrgaNeo

6.	2.4.	Votre autorisation		26
6	2.5.	Nous contacter		27
6.3.	Por	tabilité, réversibilité et destruction des données		27
6.4.	4. Open-data			27
6.5.	Pol	itique environnementale et numérique responsable		27
7. Ar	nexes	5	27	
7.1.	Ave	ertissement		27
7 2	CV	du responsable du suivi sécurité RGPD et DPO		29



1. Introduction

1.1. Notre offre

OptiCompost est un **logiciel en mode SaaS** (Software as a Service) dédié au suivi des projets de compostage de proximité et de lutte contre le gaspillage alimentaire.

Depuis 2017, notre logiciel permet d'assurer la cohérence entre le suivi de terrain, la production des livrables et la gestion administrative des projets de prévention et de gestion de proximité des biodéchets.

En 2025, OptiCompost couvre 70 EPCI et permet la gestion quotidienne de plus de 2000 sites de compostage de proximité. La solution proposée et décrite ci-dessous concerne le module « compostage de proximité » de notre application.

OptiCompost



Page de connexion à l'application



2. Mise en œuvre de la solution logicielle

2.1. Multi-supports et ergonomique

OptiCompost est développé par OrgaNeo sur le Framework Symfony 6. Les vues reposent sur une technologie HTML5/CSS **compatible avec l'ensemble des navigateurs** web (PC, Mac) et accessible également via les terminaux mobiles (smartphones, tablettes).

2.2. Déploiement

A réception du bon de commande, OrgaNeo procéde au **paramétrage initial** d'OptiCompost **sous un délai de 5 jours ouvrés**. Le donneur d'ordre communiquera à OrgaNeo les nom, prénom, fonction et adresse mail des administrateurs de l'application.

2.3. Utilisateurs et droits d'accès

La gestion des droits d'OptiCompost est conçue de la manière suivante :

Les utilisateurs sont rattachés à une Structure (un EPCI, un syndicat ou une structure d'accompagnement à la prévention des biodéchets).

Chaque Structure, dispose d'un ou plusieurs Administrateurs bénéficiant des autorisations suivantes :

- ✓ Paramétrage de la structure.
- Création de Territoires (collectivités adhérentes à un syndicat, communes d'une même collectivité, collectivités clientes d'un même prestataire, bailleur social etc.).
- ✓ **Création de Sites** de compostage ou de sites de restauration collective travaillant à la réduction du gaspillage alimentaire. Un Site est rattaché à un Territoire.
- Création d'utilisateurs :
 - Utilisateurs aux droits étendus en lecture ou en écriture d'un ou plusieurs territoires.
 Les utilisateurs autorisés en écriture peuvent gérer les sites de compostage du territoire.
 - Référents ayant accès aux données de leur(s) Site(s) et pouvant déclarer des opérations de suivi de leurs aires de compostage.





Page de paramétrage d'un utilisateur

2.4. Paramètres de l'application

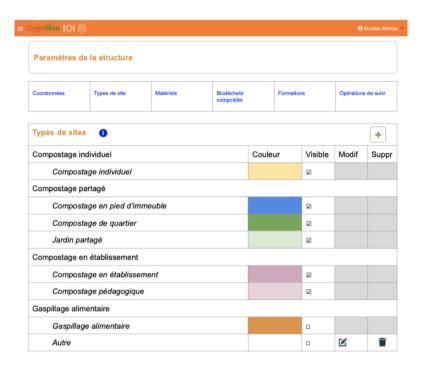
Les administrateurs d'une Structure peuvent paramétrer :

- Les coordonnées et le logo de la Structure ;
- Les types de sites de compostage accompagnés ;
- Les types de matériels mis en place ;
- Les catégories de biodéchets potentiellement compostés sur les sites ;
- Les formations pouvant être suivies par les contacts et les référents ;
- Les **opérations** de suivi réalisées sur les composteurs ;
- Les bons de commande pour l'intervention de prestataires extérieurs (via le tableau de bord, cf. paragraphe dédié).





Paramétrage : coordonnées de la structure

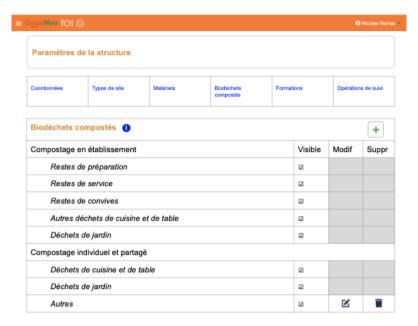


Paramétrage : Types de sites suivis





Paramétrage: matériels

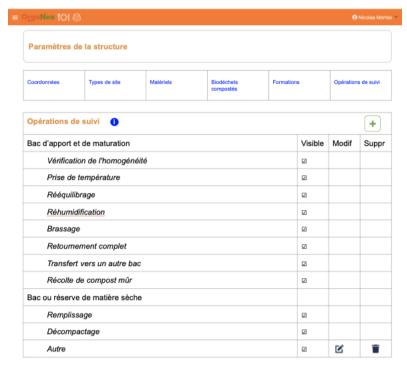


Paramétrage: Catégories de biodéchets compostés





Paramétrage : Formations dispensées

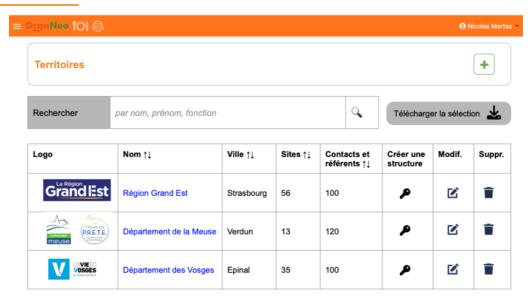


Paramétrage : Opérations de suivi possibles pour les sites de compostage

2.5. Gestion des territoires

OptiCompost permet de créer et d'éditer les territoires auxquels sont rattachés les sites de compostage. Un territoire correspond généralement à un EPCI. Pour chaque territoire, il possible de paramétrer les ratios utilisés par le logiciel pour calculer les quantités de biodéchets compostés en fonction du nombre de foyers participants ou du nombre de transferts de bacs d'apport.





Liste des territoires



Edition d'un territoire

2.6. Page d'accueil des utilisateurs

Suite à leur connexion, les utilisateurs visualisent la page d'accueil de l'application qui **permet d'accéder à l'ensemble des fonctionnalités** proposées (également accessible via le menu « burger » en haut à gauche de l'application). Les fonctionnalités concernant les **paramètres** de la structure, la gestion des utilisateurs et la gestion des formations sont uniquement affichées et **accessibles pour les administrateurs**.





Page d'accueil de l'application

Les utilisateurs **référents** accèdent depuis la page d'accueil à celle de leur site de compostage. Depuis cette page, ils peuvent **déclarer des opérations de suivi**, émettre **des demandes d'intervention** ou des **demandes d'apport en matière sèche** structurante (en ajoutant un « suivi », cf. paragraphe dédié). Les référents peuvent en outre accéder à la base documentaire de l'application, au forum, au fil d'actualités et à leurs paramètres personnels.



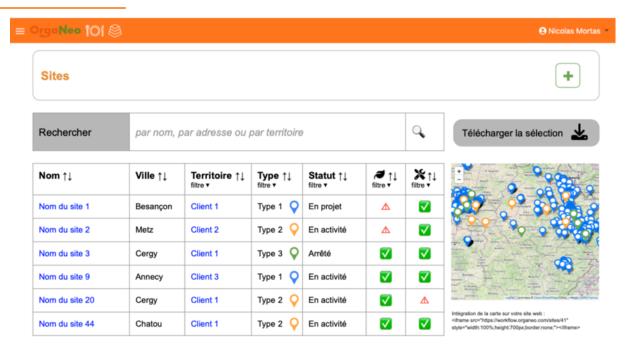
Page d'accueil Référent

2.7. Gestion de la vie des sites de compostage

2.7.1. Cartographie des sites

Les sites sont cartographiés sur la page « Sites » de l'application. Ils peuvent être filtrés au travers d'une recherche textuelle par nom, territoire, type, statut. Une pastille d'alerte est visible pour les sites dont un besoin en matière sèche ou de maintenance a été déclaré dans le cadre d'un suivi (enregistré par un utilisateur ou un référent). Les informations des sites sont exportables au format CSV et compatibles avec Excel. Une URL d'intégration de la cartographie est proposée pour permettre au donneur d'ordre de publier la carte des sites sur son site internet ou sur celui des EPCI adhérents.

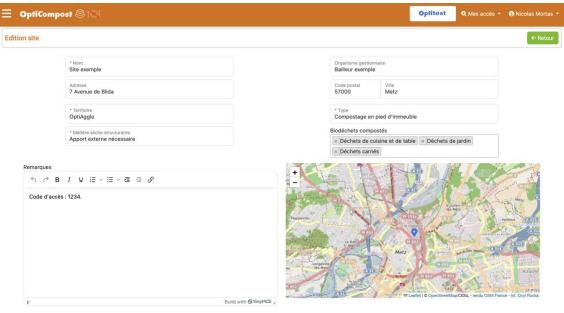




Extrait de la cartographie disponible dans l'outil.

2.7.2. Création et édition d'un site

Lors de la création d'un site de compostage ou de son édition, le logiciel permet de renseigner les informations relatives à l'adresse, à la **géolocalisation** (auto-complétion de l'adresse et coordonnées géographiques via une API), au **territoire** de rattachement, au **type** du site, et aux types de **biodéchets compostés**. Les **référents**, les autres contacts (coordonnées du bailleur par exemple) et des **remarques** peuvent également être ajoutés. Lors de sa création, le site est au statut « en création ».



Edition des données d'un site

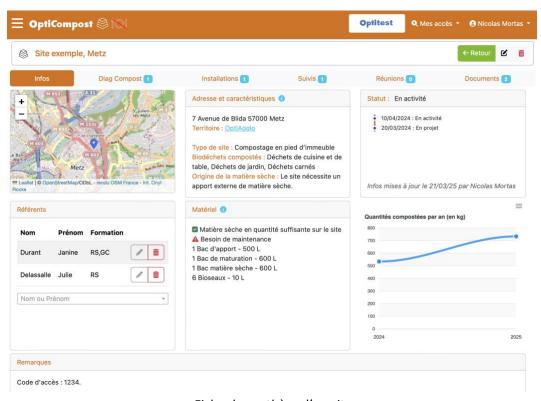
2.7.3. Fiches de synthèse

Chaque site répertorié dans OptiCompost dispose d'une fiche synthétique de ses informations, telle que présentée ci-dessous. Cette fiche inclut les **quantités de biodéchets compostées** par le site sur les dernières années (sous réserve de la complétude des données permettant leur calcul).



Depuis la fiche du site, il est possible d'accéder aux différentes étapes de la vie du site, telles que les diagnostics, les installations de matériels, les suivis et les réunions (étapes détaillées ci-après).

Pour chaque étape de la vie du site, la date et l'heure, les **intervenants**, les **participants** et des photos peuvent être ajoutées.



Fiche de synthèse d'un site

2.7.4. Diagnostics de faisabilité

La **première étape** dans la vie du site consiste en la réalisation d'un diagnostic initial. Ce diagnostic permet de valider ou non la mise en place d'une aire de compostage.

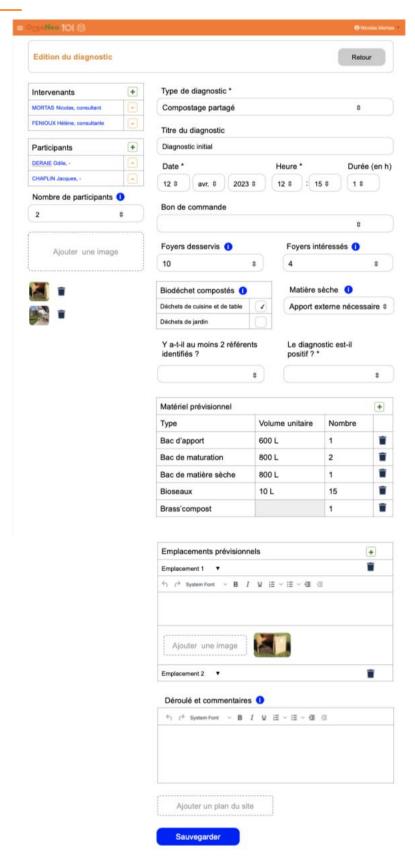
Deux options sont possibles dans OptiCompost : diagnostic de sites de **compostage partagé** ou diagnostic de sites de **compostage en établissement**.

Les conditions à la mise en place d'un site peuvent dans les deux cas être renseignées : y a-t-il au moins 2 **référents identifiés** ?, quelle est la **ressource en matière sèche** structurante ?, quels sont les **emplacements** prévisionnels et la dotation prévue en **matériel** (bacs, signalétique, bioseaux, matériel de compostage etc.) ?, pour l'intervenant le **diagnostic est-il positif**, négatif ou sous réserve de points correctifs ?

Pour le compostage partagé, le **nombre de foyers desservis** et intéressés est indiqué. Pour le compostage en établissement, ces informations sont remplacées par les données relatives au **gisement potentiel** de biodéchets de cuisine et de table, compte tenu du type de restauration et du nombre annuel de repas servis (utilisation des ratios ADEME nationaux).

A l'issue d'un diagnostic, le site passe au statut « En projet ».





Edition d'un diagnostic de compostage partagé

2.7.5. Installations et dotation en matériel

Le nombre et le type de matériels propre à chaque site est renseigné lors de l'étape d'Installation. La dotation en matériel est héritée de l'étape de diagnostic, si celle-ci a été réalisée. En cas de différence entre la



dotation réelle et la dotation prévisionnelle, les **différents matériels sont modifiables**. Notons ici que l'étape d'installation, la spécification du **nombre de bacs d'apports** et de leurs volumes sont nécessaires, si l'on souhaite un calcul des quantités de biodéchets compostés sur la base des transferts de bacs d'apports. Un site dont une **installation a été renseignée** passe automatiquement au **statut « en activité »**.



Gestion du matériel d'un site via l'étape d'installation



2.7.6. **Suivis**

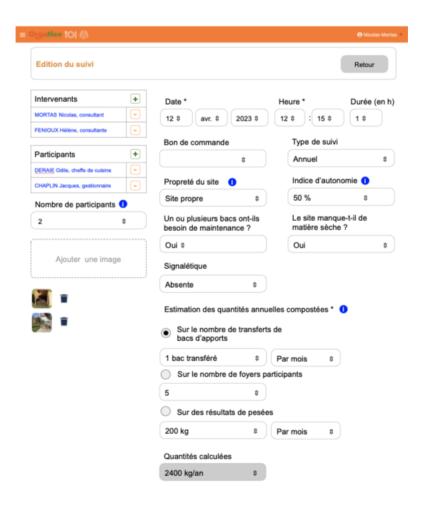
Les suivis permettent de **tracer l'ensemble des opérations réalisées** sur un site de compostage après l'installation du matériel. Ils peuvent être créés et complétés par des **utilisateurs** de la collectivité ou directement par les **référents** ayant accès à l'application.

Chaque suivi permet de renseigner des **informations qualitatives** sur le site (état de propreté, autonomie, déclaration d'un besoin de maintenance ou d'apport de matière sèche, etc.), de préciser les **modes de calculs des biodéchets** compostés (transferts de bacs, foyers participants ou ratios de pesées), d'indiquer les **opérations** réalisées (transferts, prise de température, équilibrage, vérification de la réserve de matière sèche etc.) et d'ajouter **des remarques et des préconisations**.

Les référents peuvent déclarer des suivis mais ne peuvent pas modifier ceux saisis par les autres utilisateurs.

Lorsqu'un utilisateur déclare un **besoin en maintenance** ou en matière sèche dans le cadre d'un suivi, une pastille d'alerte apparaît dans la fiche de synthèse du site, dans la cartographie des sites et dans le tableau de bord des sites de la structure. Ce système d'alerte permet à la collectivité d'identifier rapidement les sites nécessitant une intervention.

<u>Précision sur le calcul des quantité compostées</u>: OptiCompost calcule les quantités de biodéchets compostées annuellement sur la base des données renseignées lors des suivis des sites. Plus les suivis sont réguliers, plus les données annuelles sont précises.





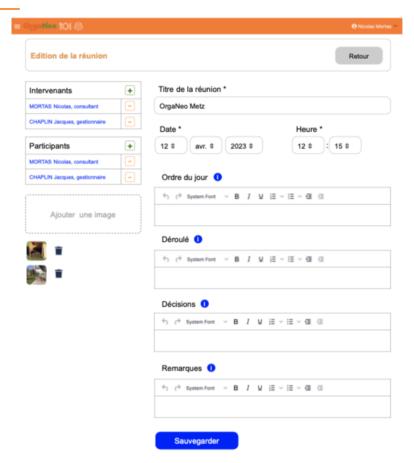


Suivi d'un site

2.7.7. Étapes complémentaires

OptiCompost propose des outils de **gestion de projets** tels qu'un éditeur de comptes rendus de réunions. Cet éditeur peut être utilisé pour renseigner les étapes complémentaires de la vie du site : **concertations** avec les habitants, **animations** ou **distributions de compost**.





Edition d'une réunion.

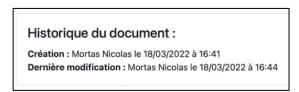
2.7.8. Traçabilité des informations

OptiCompost a été initialement développé pour assurer le suivi des sites de compostage de proximité des clients d'OrgaNeo, et pour **générer sous format PDF les livrables** des différentes étapes des projets de compostage et de lutte contre le gaspillage alimentaire.



Fonctions export en PDF, édition, et suppression

Ainsi, chaque étape de la vie d'un site peut être exportée sous PDF ou word (comptes rendus de diagnostics, d'installations, de suivis, de réunions etc.). Chaque export précise en fin de document l'utilisateur ayant créé le livrable et le **dernier utilisateur ayant mis à jour les informations** du livrable.



Traçabilité des modifications

L'étape de la vie du site la plus récente est prise en compte pour **l'affichage de la date de dernière** modification au niveau de la fiche synthétique du site.

2.8. Tableau de bord

La section « tableau de bord » d'OptiCompost permet d'accéder à la synthèse chiffrée de chaque territoire :

- Le graphe et le tableau des quantités de biodéchets compostés par année. Les données peuvent être filtrées par territoire ou par années. Les quantités de biodéchets sont calculées site par site :
 - o sur la base du nombre de transferts entre bacs d'apports et bacs de maturation et du ratio de quantités détournées par volume d'apport
 - ou sur la base du nombre de foyers participants et du ratio de quantité annuelle détournée par foyer
 - o <u>ou</u> sur la base de pesées...

...puis agrégées par communes et par territoires. Les ratios de calcul par transfert et par foyer sont paramétrables dans OptiCompost au niveau de chaque territoire et permettent de prendre en compte les données propres à chaque EPCI.

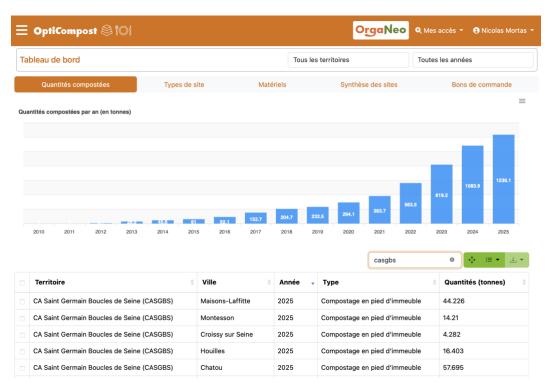


Tableau de bord des quantités compostées

• Le graphe et le **tableau du nombre de sites par types de sites**. Les données peuvent être filtrées par territoire et par année.



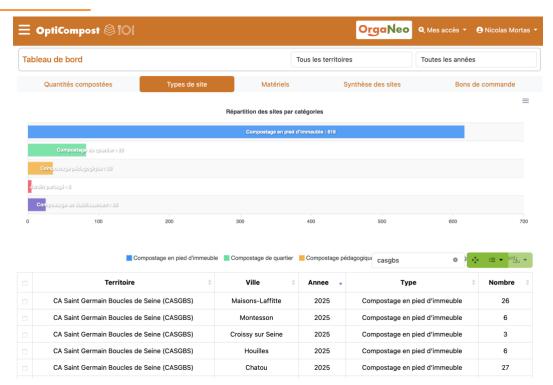


Tableau de bord des types de sites

• Le graphe et le tableau des **dotations en matériel**. Les données peuvent être filtrées par territoire, par commune, par année, par types de sites et catégories de matériel.

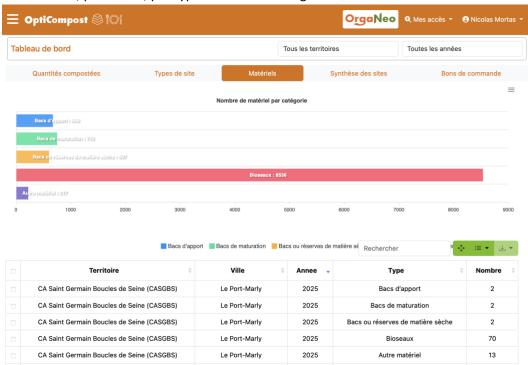
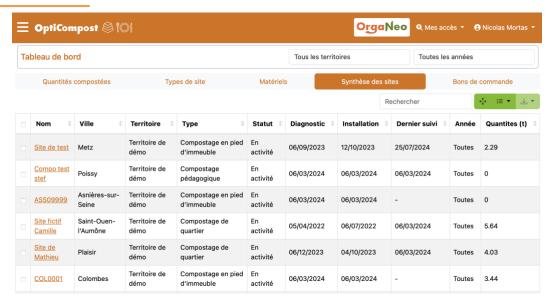


Tableau de bord des dotations en matériel

• Le tableau de **synthèse des sites** comprenant : le nom, la commune, le territoire, le type, le statut, la date de **diagnostic**, la date **d'installation**, la date de **dernier suivi**, les **quantités de biodéchets** compostées.





Synthèse des sites

 Les bons de commandes dans le cas où la structure est accompagnée par un ou plusieurs prestataires dans le suivi des sites de compostage.



Tableau de bord des bons de commandes

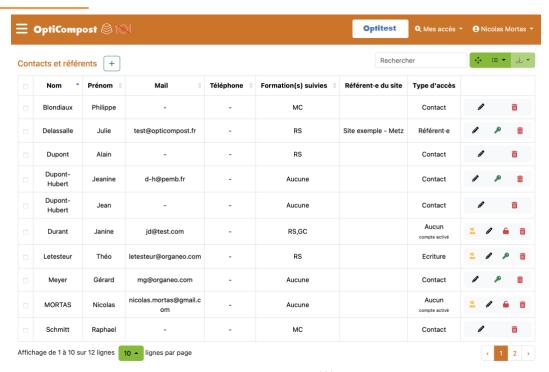
Tous les graphes sont exportables au format PNG ou JPG. Les tableaux de données sont exportables sous format Excel, CSV, JSON et PDF.

2.9. Contacts et référents

La section « contacts et référents » permet d'accéder à **l'annuaire des personnes physiques** et des référents de sites répertoriés dans l'application. Depuis ce tableau de bord, il est possible :

- d'éditer, modifier, supprimer les données des personnes;
- de renseigner les formations suivies (référents de sites, guide composteur, maître composteur, autres formations);
- de convertir un contact ou un référent en utilisateur de l'application (envoi de codes d'accès).

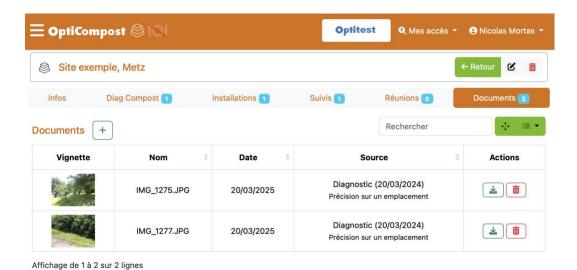




Page des contacts et référents

2.10. Photos et documents

OptiCompost permet de **joindre et d'enregistrer des photos et des documents** relatifs aux différentes étapes de la vie du site.



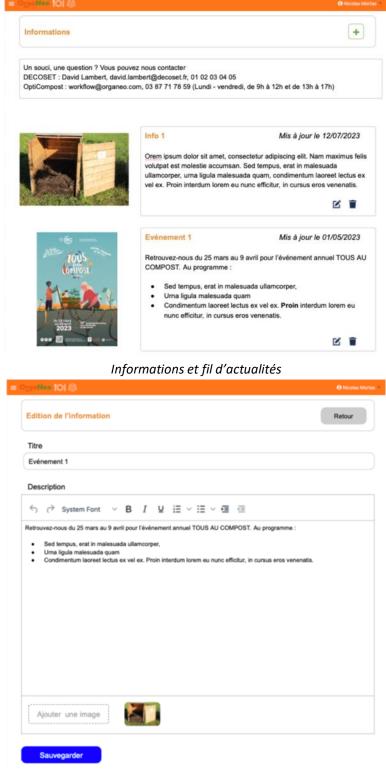
Accès aux photos d'un site.

2.11. Fonctionnalités complémentaires

2.11.1. Informations, fil d'actualités et événements

Les coordonnées du support, le fil d'actualité et les ressources de type FAQ (foire aux questions) sont regroupées dans la section « informations » d'OptiCompost.

Le contenu de la section est directement alimenté par les utilisateurs du donneur d'ordre disposant du profil administrateur.



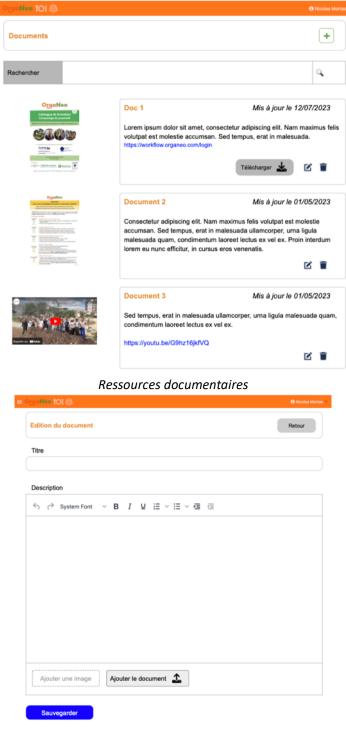
Edition d'une information du fil d'actualités.

2.11.2. Ressources documentaires

La section « documents » d'OptiCompost permet de mettre à disposition des utilisateurs et des référents différents types de ressources documentaires : supports PDF, images, vidéos. Le contenu de la section est directement alimenté par les utilisateurs du donneur d'ordre disposant du profil administrateur. Il est donc



possible de diffuser des guides du compostage, des supports de formations etc. Les utilisateurs et référents peuvent procéder à une recherche textuelle pour retrouver les documents.

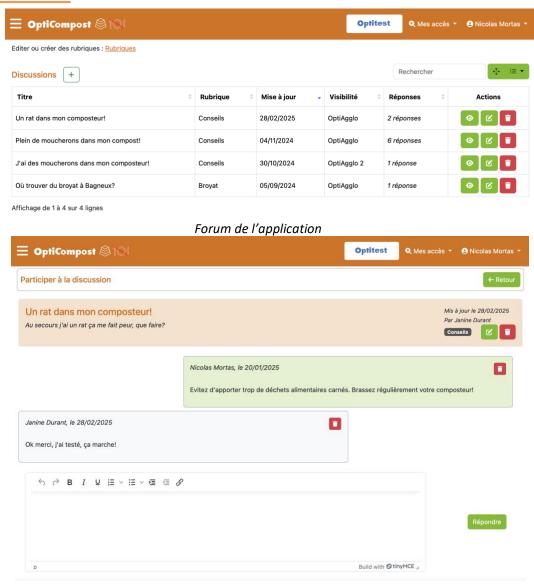


Edition d'une ressource documentaire

2.11.3. Forum

Un forum permet aux utilisateurs et référents d'échanger entre eux, sur des problématiques liées aux biodéchets. La modération des échanges sera réalisée par le donneur d'ordre.





Fil de discussion

3. Hébergement de l'application

Les données sont stockées de manière sécurisée par notre **hébergeur français, O2Switch** (datacenter basé à Clermont-Ferrand).

4. Maintenance et évolutions de l'application

OrgaNeo dispose d'un **contrat de maintenance applicative** auprès de son partenaire technique Onyl Rocks https://onyl.rocks

Les évolutions du logiciel sont déployées en mode « agile », en fonction des demandes de nos collectivités clientes. Une évolution est implémentée sous un délai de 6 à 8 mois environ, à condition que celle-ci soit demandée par au moins trois structures clientes d'OptiCompost.

5. Assistance aux utilisateurs

En cas de difficulté ou d'identification de dysfonctionnement, les administrateurs peuvent contacter OrgaNeo par mail sur l'adresse **workflow@organeo.com** ou par téléphone du lundi au vendredi, de 9h à 12h et de 13h à 17h au 03 87 71 78 59. Une réponse est apportée sous un délai maximal de 24h.



6. Sécurité et protection des données

6.1. Sécurité des données

Les développements informatiques et la maintenance d'OptiCompost sont réalisés avec notre partenaire technique Onyl Rocks, qui assure également notre **suivi sécurité**, **RGPD et DPO** (délégué à la protection des données). Adrien Chambade, co-fondateur de Onyl Rocks est certifié DPO pour le RGPD, CISSP/27001 pour la sécurité et par le Cerema pour l'OpenData (cf. CV en annexes)

OptiCompost est par ailleurs développé sur le Framework Symfony dont la gestion sécurisée des données repose sur **l'ORM Doctrine**.

Des tests de sécurité sont réalisés à chaque montée de version de l'application.

OptiCompost respecte enfin le top 10 de l'OWASP.

6.2. Respect du RGPD

6.2.1. Quelles informations collecte-t-on?

Dans le cadre de nos prestations, certaines données concernant les personnes physiques avec lesquelles nous sommes en contact sont collectées par OrgaNeo: Nom, prénom, fonction, établissement/employeur, adresse mail, téléphone professionnel ou personnel. Ces données sont stockées:

- Sur les fichiers enregistrés dans notre réseau informatique.
- Dans notre application OptiCompost.
- Dans notre outil de gestion des formations DIGIFORMA.

6.2.2. Comment utilisons-nous ces informations?

Les informations que nous collectons sont utilisées pour :

- Contacter les personnes accompagnées pour le compte du donneur d'ordre.
- Réaliser les comptes rendus d'intervention auprès du donneur d'ordre (liste des participants aux réunions par exemple).
- Assurer l'inscription et le suivi des stagiaires participant à nos formations.

6.2.3. Quelles informations transmettons-nous à des tiers?

Les informations collectées ne sont pas vendues, échangées, transférées ou données à des tiers sans le consentement des personnes, ni pour toute autre raison que celles pour lesquelles les informations ont été collectées. Cela n'inclut pas les tiers de confiance qui nous aident à faire fonctionner nos outils informatiques, tant que ces tiers acceptent de garder les informations confidentielles.

Les données sont conservées pendant la durée de nos prestations.

Nous pouvons également transmettre des informations personnelles lorsque cela est nécessaire pour respecter la règlementation.

6.2.4. Votre autorisation

Toute personne physique ayant été en contact avec OrgaNeo peut accéder aux données la concernant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer son droit à la limitation du traitement de ses données. Elle peut retirer à tout moment son consentement au traitement de ses données.



Une personne physique répertoriée dans OptiCompost bénéficiant d'un compte d'accès à l'application (Administrateur, Utilisateur ou Référent), peut modifier ses informations personnelles ou supprimer son compte via l'interface de l'outil. En cas de suppression du compte, la personne n'est plus répertoriée dans l'application.

Une personne physique répertoriée dans OptiCompost ne bénéficiant pas d'un compte d'accès à l'application peut solliciter le délégué à la protection des données.

6.2.5. Nous contacter

Pour exercer vos droits ou pour toute question sur le traitement de vos données personnelles vous pouvez saisir le délégué à la protection des données en écrivant à workflow@organeo.com.

6.3. Portabilité, réversibilité et destruction des données

Le donneur d'ordre peut demander l'export de l'ensemble des données d'OptiCompost le concernant sous format SQL ou CSV en envoyant sa demande par mail à workflow@organeo.com. Il peut également demander la suppression de ses données. Dans ce cas, la suppression sera irréversible (aucune donnée ne sera conservée). Quelle que soit la demande transmise, celle-ci sera traitée par OrgaNeo sous un délai maximal de 10 jours ouvrés.

Notons ici que l'administrateur du donneur d'ordre peut aussi exporter la plupart des données des sites et des référents sous format CSV, de manière autonome depuis son tableau de bord. Il peut aussi procéder à des suppressions unitaires de chaque entité de l'application (territoires, sites, contacts, référents, opérations).

6.4. Open-data

Les **données téléchargeables** depuis le tableau de bord de l'administrateur peuvent être mises à disposition en open-data selon les procédures internes propres au donneur d'ordre.

6.5. Politique environnementale et numérique responsable

L'évaluation d'OptiCompost réalisée par OrgaNeo selon le référentiel « écoconception web : les 115 bonnes pratiques, 4ème édition - mai 2022 » (Licence CC-By-NC-ND, publiée par le Collectif conception numérique responsable selon les termes de la licence Creative Commons Attribution - http://collectif.greenit.fr) fait ressortir un score de 258 sur 390, soit une maturité de 66% sur la conception numérique responsable. Les données sont hébergées en France, à Gravelines. Notre hébergeur OVH applique une politique de réemploi des composants de ses serveurs depuis 2009 (test des composants pour réemploi).

Enfin, notre matériel informatique est dans la mesure du possible issu du **reconditionnement ou du réemploi**.

7. Annexes

7.1. Avertissement

Le présent document a été rédigé par OrgaNeo. L'offre de services aux conditions ci-dessous exposées est valable pour l'année 2024.



La remise du présent document à des groupes ou personnes sélectionnés est réputée emporter un accord de confidentialité. Nos interlocuteurs se portent par avance garant du respect de cette obligation de secret par les personnes à qui ils auraient communiqué le présent document ou les renseignements qu'il contient.

7.2. CV du responsable du suivi sécurité, RGPD et DPO

Avenue Debourg 69007 Lyon Tel: +33 (0)6 59 82 97 73 Mail: adrien@onylrocks.com

PECB
PECB
ISC2
Axelos
Cerems
SAP

CB CDPO (DATA PROTECTION OFFICER), Certified Trainer

ISO 27001 Lead Auditor, ISO 27002 Foundation, Certified Trainer

ISC2 CISSP (CERTIFIED INFORMATION SYSTEMS SECURITY PROFESSIONAL), Certified Instructor

Axelos ITIL®

Cerema OpenData (Or) SAP TERP 10

2017 ONYL Rocks (Expert cybersécurité et protection des données personnelles)

7ans

Réalisation au sein du cabinet ONYL Rocks de plusieurs activités liées à la sécurité informatique et à la conformité aux référentiels du domaine (RGPD, ISO 27001, ISO 27701, NIST SP-800,...):

<u>Conseil</u>: Accompagnement d'organismes sur l'amélioration de leur système d'information, la montée en puissance de leur sécurité informatique, et dans leur démarche de conformité aux référentiels.

Assistance aux victimes cyber en tant que prestataire référencé par le GIP Cybermalveillance de la Gendarmerie. <u>Audit</u>: Vérification du bon respect de pratiques internes, et de la conformité aux normes et référentiels. Réalisation d'audits « internes » et de tierce partie pour préparer l'organisme à une certification.

<u>Formation</u>: Animation de sessions de sensibilisation et de formation, pour des groupes de 4 à 400 personnes, sur l'hygiène informatique, la cybersécurité, la conformité, ou encore la protection des données personnelles, auprès d'entreprises directement, et via des organismes de formation privés ou publics.

Exercice depuis plusieurs années comme formateur de référence notamment pour des organismes publics tels que : la Chambre des Métiers et de l'Artisanat de la Vienne (CMA 86), le Groupe Caisse des Dépôts, Trajectoires Tourisme Rhône-Alpes, la CCI de Nice, ou encore le Centre National de la Fonction Publique Territoriale (CNFPT). Enseignant à l'Université Lyon 1 en droit de l'informatique et pour le cadre juridique de la cybersécurité.

<u>DPO Externe</u>: Exercice de la fonction de Délégué à la Protection des données externalisé pour le compte des clients d'ONYL Rocks, et assistance RGPD (récurrente ou ponctuelle) auprès de ces organismes.

2015 FORTINO (Co-fondateur et Responsable IT)

1an

Création d'une startup dans l'économie collaborative permettant la mise en relation sécurisée dans le contexte de l'entraide. Participation aux tâches administratives, financières, IT et sécuritaires.

2012 Morpho SAFRAN / IDEMIA (Chef de projet et Responsable Produit)

3ans

Gestion de produits internes, conduite de développements de solutions billettique et paiement. Conception d'un Datacenter certifié PCI-DSS et Visa/Mastercard, ainsi qu'au lancement et à l'évolution du produit TSM.

2012 KEOLIS Lyon (Développeur WEB et Consultant Mobilité)

6mois

Conception et développement du prototype fonctionnel de l'application Android TCL, d'une Web-App interne, formation des collaborateurs et jury dans une consultation publique SYTRAL en matière de supports mobiles.

2011 VANTEO SAS (Directeur Général et Responsable IT)

2ans

Création d'une startup de livraison à domicile de produits alimentaires. Elaboration de l'ERP interne, du site internet de vente en ligne, du graphisme, et aide aux différentes tâches de gestion et de communication.

SUS

EXPERIENCES

2015 Expert en Informatique et Systèmes d'Information niveau BAC+5 à l'EPSI Lyon (69)

2013 Licence Professionnelle DASI niveau BAC+3 à l'IUT de Lyon (69)

2012 **DUT Informatique** niveau BAC+2 à l'IUT d'Annecy (74)

ENCES q 7

Gestion de projet, Conseil et Formation

Maitrise de la gestion de projet (certifié ITIL), au local comme à l'international. En tant que formateur, gestion de bout en bout de l'activité (administratif, définition du plan, conception des supports, sujets d'examens,...). En tant que consultant, gestion des projets et des ressources, conduite des entretiens, ou encore réponse aux appels d'offres.

Langues

Français: langue native, Anglais: TOEIC - 830, Espagnol: niveau débutant

ISIRS

Centres d'intérêt

Engagements d'intérêt général: Président fondateur d'un club service à Lyon, et administrateur du CRIJ ARA.

Engagements dans le domaine de la sécurité: Auditeur jeune IHEDN et INHESJ, élu au CODIR de l'association régionale 14, membre du club 27001 (Lyon), Juré cybersécurité ARA à la compétition internationale WorldSkills.